



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA JAKOVLJE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA:008-01/14-01/03
URBROJ:238/11-03-1-14-2

Jakovlje, 03. prosinac 2014. godine

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN br.25/13), članka 9. Pravilnika o pristupu informacijama u Općini Jakovlje (Službeni glasnik Općine Jakovlje broj 6/14 i članka 45. Statuta općine Jakovlje (Službeni glasnik općine Jakovlje broj 2/13), općinska načelnica donosi

O D L U K U **o imenovanju službenika za informiranje**

Članak 1.

Određuje se **ŠTEFICA PODHRAŠKI**, službenom osobom mjerodavnom za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama, (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

Članak 2.

Službenik za informiranje obavlja slijedeće poslove:

- redovito objavljuje informacije sukladno unutarnjem ustroju Općine Jakovlje, te rješava pojedinačne zahtjeve za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
- unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela Općine Jakovlje,
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi sastavljanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama,
- vodi službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija,
- obavlja druge poslove utvrđene Zakonom o pravu na pristup informacijama i propisima koji su doneseni na temelju tog Zakona.

Članak 3.

Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem pismenog ili usmenog zahtjeva.

Pismeni zahtjev upućuje se na adresu:

Općina Jakovlje,
Jedinstveni upravni odjel,
Ulica Adele Sixta 2,
10297 Jakovlje.
Telefaksom na broj 3319529
Ili putem emaila: stefica.podhraski@jakovlje.hr

Članak 4.

Usmeni zahtjev postavlja se neposredno službeniku za informiranje u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Jakovlje i na tel. 3351 887, o čemu službenik sastavlja službenu zabilježbu.

Članak 5.

U postupku radi ostvarivanja prava na pristup informacijama primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako zakonom nije drugačije propisano.

Članak 6

Pravo na pristup informaciji može se ostvariti svakog radnog dana tijekom radnog vremena upravnog odjela.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju službenika za informacije (Službeni glasnik Općine Jakovlje broj 4/04).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Jakovlje.

OPĆINSKA NAČELNICA
Snježana Bužinec, mag. polit.