



Na temelju članka 18. Zakona o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98, 50/12 i 89/17) i članka 31. Statuta Općine Jakovlje („Službeni glasnik Općine Jakovlje“ broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Jakovlje na 5. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2021. donosi

O D L U K U **o groblju na području Općine Jakovlje**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o groblju na području Općine Jakovlje (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se:

- opće odredbe,
- građenje, zatvaranje i stavljanje groblja izvan uporabe,
- upravljanje grobljem,
- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta, te način ukopa nepoznatih osoba,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje,
- održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- načini i uvjeti korištenja groblja i obavljanja pogrebnih poslova,
- kaznene odredbe,
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

U smislu ove Odluke, groblje je ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna infrastruktura i prateći objekti.

Pratećim objektima u smislu ove Odluke smatraju se mrtvačnica, dvorana za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih i sl.

Na području Općine Jakovlje postoji groblje u Kraljevom Vrh (u daljnjem tekstu: groblje).

Groblje navedeno u prethodnom stavku ovog članka je komunalna infrastruktura Općine Jakovlje.

Članak 3.

Značenje pojedinih pojmova:

1. *Korisnik grobnog mjesta* - fizička osoba s pravom korištenja grobnog mjesta nakon dodjele grobnog mjesta na korištenje, uz uvjet da ga održava i plaća godišnju grobnu naknadu (u daljnjem tekstu: korisnik).
2. *Vlasnik grobnog mjesta* – vlasnik zemljišta na kojem se grobno mjesto nalazi je Općina Jakovlje.
3. *Vlasnik grobnih uređaja i opreme* – fizičke osobe mogu biti vlasnici grobnih uređaja i opreme.
4. *Grobna mjesta* – grobovi (zemljani grobovi i grobovi s okvirom), grobnice i prostora za urne, namijenjeni za ukop umrlih osoba,
5. *Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta* – naknada koja se plaća za održavanje zajedničkih dijelova groblja,

6. *Naknada kod dodjele grobnog mjesta* – naknada koju korisnik plaća kod dodjele grobnog mjesta na korištenje,
7. *Grobni uređaji i oprema* – okvir, nadgrobni spomenik, grobnica, nadgrobna ploča, ograda i slično imaju status nekretnine.
8. *Slobodno grobno mjesto* – grobno mjesto kojeg se korisnik odrekao potpisivanjem Izjave o odricanju grobnog mjesta u korist Općine Jakovlje.
9. *Izjava o odricanju grobnog mjesta* – izjava kojom se korisnik odriče grobnog mjesta, odnosno besplatno prenosi pravo korištenja na Općinu Jakovlje,
10. *Napušteno grobno mjesto* – grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena 10 godina, te se može ponovno dodijeliti na korištenje, nakon proteka 15 godina od zadnjeg ukopa u grob, odnosno 30 godina od zadnjeg ukopa u grobnicu,
11. *Neprijavljeni grobovi* – su grobovi za koje nije plaćena naknada za korištenje i nije izdano rješenje o dodjeli,
12. *Ukop* – polaganje umrlog ili polaganje posmrtnih ostataka u grobno mjesto,
13. *Potvrda o posjedovanju grobnog mjesta* – potvrda koju izdaje Općina Jakovlje u svrhu provođenja ostavinskog postupka nakon smrti korisnika grobnog mjesta,
14. *Rješenje o nasljeđivanju* – rješenje koje donosi Općinski sud ili javni bilježnik u ostavinskom postupku nakon smrti korisnika grobnog mjesta i koje je mjerodavno za prijenos prava korištenja grobnog mjesta s korisnika na nasljednika, novog korisnika.
15. *Ugovor o ustupanju grobnog mjesta* – ugovor u pisanom obliku ovjeren kod javnog bilježnika kojim korisnik grobnog mjesta pravo korištenja prenosi na treću osobu,
16. *Održavanje groblja* – održavanje i čišćenje zemljišta i putova na groblju, održavanje i čišćenje prostora i objekata za obavljanje ispraćaja i sahrane umrlih, uređenje i održavanje zelenila, čišćenje groblja i zbrinjavanje otpada, kao i provođenje reda na groblju.

Članak 4.

Na groblju iz članka 2. ove Odluke ukapaju se u pravilu umrli koji imaju prebivalište na području Općine Jakovlje.

Na groblju na području Općine Jakovlje mogu se ukapati i ostali umrli koji nisu imali prebivalište na području Općine Jakovlje, ukoliko su korisnici grobnog mjesta, ili imaju osigurano grobno mjesto u obiteljskom grobu ili grobnici i imaju suglasnost korisnika grobnog mjesta.

Umrlog se može ukopati i na groblju koje je on odredio za života ili koje odredi njegova obitelj odnosno osoba koja je dužna skrbiti o njegovu ukopu.

II. GRAĐENJE, ZATVARANJE I STAVLJANJE GROBLJA IZVAN UPORABE

Članak 5.

Općinsko vijeće Općine Jakovlje donosi odluke:

- o potrebi izgradnje ili rekonstrukcije groblja u skladu Prostornim planom,
- o zatvaranju groblja kada utvrdi da na groblju više nema mogućnosti osnivanja novih grobnih mjesta, ali postoji mogućnost ukopa u postojeća grobna mjesta,
- o stavljanju groblja ili dijela groblja izvan uporabe kada više nema mogućnosti ukopa zbog prostornih, sanitarnih ili drugih razloga.

Odluke iz prethodnog stavka ovog članka objavljuju se u Službenom glasniku Općine Jakovlje.

III. UPRAVLJANJE GROBLJEM

Članak 6.

Grobljem iz članka 2. ove Odluke upravlja Jedinostveni upravni odjel Općine Jakovlje prema uvjetima i na način propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakonom o grobljima i drugim propisima. Upravljanje grobljem obuhvaća dodjelu grobnih mjesta, vođenje grobnih očevidnika, registara i naplatu godišnje grobne naknade, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja, na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Grobljem se upravlja pažnjom dobroga gospodara i na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

O uređenju i održavanju dodijeljenih grobnih mjesta dužni su se brinuti korisnici.

Članak 7.

Grobna mjesta, grobni uređaji i oprema koji su proglašeni spomenicima kulture ne mogu se smatrati napuštenim, moraju se održavati i obnavljati sukladno propisima o zaštiti spomenika kulture.

Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na umrloga.

Članak 8.

Uprava groblja obavlja slijedeće aktivnosti:

- utvrđuje raspored grobnih mjesta,
- dodjeljuje grobna mjesta na korištenje,
- izdaje rješenja i vrši naplatu godišnje grobne naknade,
- vodi grobne očevidnike i registre umrlih osoba, kao i druge evidencije propisane zakonom,
- izdavanje potrebnih uvjerenja o korištenju grobnih mjesta,
- propisivanje uvjeta i izdavanje dozvole korisnicima za zahvate na izgradnji i rekonstrukciji nadgrobni spomenika ili grobnica,
- i druge poslove propisani zakonom i ovom odlukom.

Članak 9.

Uprava groblja dužna je pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere da se osiguraju slobodna grobna mjesta sukladno potrebama, a ako nema prostora na groblju, pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere za potrebe rekonstrukcije, odnosno proširenje postojećeg ili gradnju novoga groblja.

Članak 10.

Uprava groblja dužna je voditi Grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području Općine Jakovlje koji sadrži podatke o:

- grobovima, grobnicama i grobnicama za urne,
- korisnicima grobova i grobnica,
- osobama koje imaju pravo ukopa,
- svim promjenama,
- uzroku smrti.

Sastavni dio Grobnog očevidnika iz stavka 1. ovoga članka je Položajni plan grobnih mjesta i grobnica. Uprava groblja dužna je voditi i Registar umrlih osoba po prezimenu, imenu i imenu oca te OIB građana umrle osobe s naznakom gdje je ukopana.

Grobni očevidnik, Registar umrlih osoba i Položajni plan grobnih mjesta moraju se pohraniti i trajno čuvati.

Nadzor nad provođenjem akata iz ovog članka provodi Općinski načelnik.

Članak 11.

Uprava groblja dužna je donijeti akt o pravilima ponašanja na groblju i Položajni plan grobnih mjesta i iste izložiti na vidljivom mjestu, a osobito na svakom ulazu u groblje.

IV. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 12.

Uprava groblja daje grobno mjesto na korištenje uz naknadu te o tome donosi rješenje.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu nadležnom tijelu jedinice područne (regionalne) samouprave.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu.

Visinu naknade iz stavka 1. i 3. ovoga članka utvrđuje se odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

Članak 13.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena deset godina, smatra se napuštenim i može se ponovo dodijeliti na korištenje, nakon proteka petnaest godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka trideset godina od ukopa u grobnicu.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 1. ovoga članka smatra da je napušteno može raspolagati izgrađenom opremom i uređajem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ograda groba i sl.) nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama. U protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom Uprava groblja može raspolagati.

Članak 14.

Obavijest o namjeri prekopa neprijavljenog ili napuštenog groba i grobnice Uprava groblja će dostaviti korisniku grobnog mjesta najmanje tri mjeseca prije prekopa.

Ukoliko korisnik grobnog mjesta nije poznat, prekop se vrši bez obavještanja.

Nakon prekopa posmrtni ostaci umrlog se prenose u zajedničku grobnicu ili po želji obitelji umrlog – u drugo grobno mjesto.

Članak 15.

Svakom pojedinačnom korisniku grobnog mjesta može se dodijeliti na korištenje samo jedno grobno mjesto.

Iznimno od prethodnog stavka, grobno mjesto dodijelit će se osobi koja već ima pravo korištenja grobnog mjesta, ukoliko je to grobno mjesto popunjeno.

Članak 16.

Postojeća grobna mjesta mogu se dodijeliti na korištenje tek kad podnositelj zahtjeva dostavi izjavu srodnika (ovjerenu od javnog bilježnika) koji polažu pravo na navedeno grobno mjesto, u kojoj se izričito odriču svih prava na isto, te su suglasni da podnositelj zahtjeva u svoje ime postane korisnik grobnog mjesta.

Članak 17.

Svi korisnici grobnih mjesta koji koriste grobno mjesto ili obiteljsku grobnicu dulje vrijeme, koji su postavili ili namjeravaju postaviti nadgrobne spomenike, dužni su zatražiti grobno mjesto na neodređeno vrijeme. U protivnom, nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 30 godina od ukopa u grobnicu pravo raspolaganja grobnim mjestom ima Uprava groblja.

Članak 18.

Pravo ukopa uz korisnika grobnog mjesta imaju i članovi njegove obitelji.

Članovima obitelji korisnika grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, smatraju se supružnik korisnika, izvanbračni supružnik, potomci i posvojena djeca i njihovi supružnici te roditelji korisnika grobnog mjesta.

Korisnik grobnog mjesta može dopustiti privremeni ukop i drugim osobama, o čemu je dužan pismenom izjavom obavijestiti Upravu groblja.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Nasljednik iz prethodnog stavka ovoga članka dužan je Upravi groblja dokazati da je naslijedio pravo korištenja grobnog mjesta dostavom pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju te zatražiti prijenos prava korištenja grobnog mjesta u Grobnom očevidniku.

Do pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju grobnog mjesta u njega se mogu ukapati osobe koje su u trenutku smrti korisnika grobnog mjesta bili članovi njegove obitelji.

Korisnik može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama bez naknade.

Osobe koje steknu pravo korištenja grobnog mjesta dužne su ovjereni ugovor od javnog bilježnika dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u Grobni očevidnik.

Članak 19.

Uprava groblja će na zahtjev stranke i na temelju ugovora o ustupanju ili rješenja o nasljeđivanju izvršiti promjenu podataka o korisnicima u Grobnom očevidniku te o tome donijeti rješenje.

Članak 20.

Uprava groblja će obustaviti ukope u grobno mjesto u slučaju spora o pravu ukopa, odnosno korištenju grobnog mjesta dok spor ne bude riješen.

Članak 21.

Za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta i za privremeni ukop osoba koje se, u smislu ove Odluke, ne smatraju članovima obitelji korisnika grobnog mjesta, potrebna je suglasnost nositelja prava korištenja predmetnog grobnog mjesta.

Članak 22.

Neprijavljena grobna mjesta u smislu ove Odluke su grobna mjesta za koje nije plaćena naknada za korištenje i nije izdano rješenje o dodjeli.

Rok za korištenja neprijavljenih grobnih mjesta je 15 godina od dana ukopa umrle osobe.

Nakon isteka roka iz prethodnog stavka, neprijavljenim grobnim mjestima Uprava groblja slobodno raspolaže za prekop.

V. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA TE NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 23.

Ukop u popunjeno grobno mjesto može se obaviti po proteku najmanje 15 godina od zadnjeg ukopa u grobno mjesto.

Iznimno, ukop članova obitelji može se obaviti prije isteka 15 godina od posljednjeg ukopa, ali pod uvjetom da se kod zemljanih grobova osigura 0,80 metara zemlje iznad lijesa.

Ako je grobnica za polaganje ljesova sagrađena u više razina, grobno mjesto se smatra popunjenim kada su sve razine popunjene te se ukop u jednostruku grobnicu može obaviti nakon proteka 30 godina od zadnjeg ukopa, a u dvostruku grobnicu nakon proteka 30 godina od pojedinog ukopa.

Popunjeno grobno mjesto na neprijavljenom grobu može se prekopati nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u isto, a ostaci preminulih osoba premjestit će se u zajedničku kosturnicu o trošku Općine Jakovlje.

U grobna mjesta može se položiti urna bez obzira na to kada je položena prethodna urna.

Članak 24.

Nepoznate osobe ukapaju se u grobove koje odredi Uprava groblja, nakon što nadležna državna tijela izdaju odgovarajuća odobrenja, a na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pritom dostupne podatke (dob, spol, datum smrti).

Eventualni nasljednici osoba iz stavka 1. ovog članka ne stječu pravo korištenja grobnog mjesta u koje su ove osobe ukopane.

Uprava groblja dužna je grobno mjesto iz stavka 1. ovoga članka urediti i održavati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

Troškove ukopa nepoznate osobe snosi Općina Jakovlje.

VI. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODIJELE GROBNIH MJESTA I GODIŠNJE GROBNE NAKNADE ZA KORIŠTENJE

Članak 25.

Općinsko vijeće Općine Jakovlje posebnom Odlukom utvrđuje:

- visinu jednokratne naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta,
- visinu godišnje grobne naknade,
- visinu ostalih usluga na groblju u Kraljevom Vrh.

Članak 26.

Visina jednokratne naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta utvrđuje se prema:

- površini grobnog mjesta,
- opremljenosti grobnog mjesta.

Članak 27.

Jednokratna naknada za dodjelu na korištenje grobnog mjesta plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje u roku određenom rješenjem.

Sredstva naknade za dodjelu grobnog mjesta se uplaćuju na račun Općine Jakovlje i mogu se koristiti isključivo za radove na izgradnji, uređenju i proširenju groblja.

Članak 28.

Godišnja grobna naknada plaća se u dvije jednake rate s time da:

- prva rata dospijeva do 31. 05. tekuće godine,
- druga rata dospijeva do 31.10. tekuće godine.

Uprava groblja obvezna je korisniku grobnog mjesta dostaviti uplatnicu za plaćanje.

VII. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 29.

Groblje iz članka 2. ove Odluke održava Vlastiti pogon Općine Jakovlje za komunalne djelatnosti kao organizacijska jedinica Jedininstvenog upravnog odjela Općine Jakovlje (u daljnjem tekstu: Vlastiti pogon).

Pod održavanjem groblja u smislu stavka 1. ovog članka smatra se održavanje i čišćenje zemljišta, staza, parkirališta i putova na groblju, održavanje i čišćenje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa umrlih, uređenje i održavanje zelenila, čišćenje groblja i zbrinjavanje otpada, kao i provođenje reda na groblju.

Vlastiti pogon obavlja i poslove ukopa umrlih.

Članak 30.

Grobna mjesta na groblju moraju se izrađivati prema Položajnom planu groblja u skladu sa propisima o građenju i propisima o grobljima.

Članak 31.

Prilikom izvođenja radova, izvođači su dužni pridržavati se odredaba o redu na groblju, a naročito:

- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane,
- građevni materijal može se držati na groblju samo kraće vrijeme koje je neophodno za obavljanje radova,
- za prijevoz materijala potrebnog prilikom izvođenja radova mogu se koristiti samo za to određeni putovi i staze,
- u slučaju prekida radova, kao i poslije njihova završetka, izvođač je dužan bez odlaganja radilište dovesti u prijašnje stanje.

Uprava groblja može zabraniti radove u određene dane zbog opravdanih razloga.

Članak 32.

Za gradnju okvira, nadgrobnih spomenika, grobnica, prostora za urnu i ostalih grobnih uređaja i opreme (u daljnjem tekstu: grobni uređaji i oprema) ili za obnovu istih korisnik grobnog mjesta podnosi zahtjev Upravi groblja i uplaćuje odgovarajuću naknadu.

Gradnja grobnih uređaja i opreme ili obnova istih može se izvršiti samo na temelju odobrenja Uprave groblja.

Uprava groblja izdaje odobrenje kojim su utvrđeni uvjeti gradnje grobnih uređaja i opreme ili obnova istih.

Uprava groblja će zabraniti radove onom izvođaču radova koji započne s radom bez ispunjenih uvjeta iz ovog članka.

Članak 33.

Grobna mjesta koja se oštete prilikom izvođenja radova ili obavljanja ukopa moraju se odmah, a najkasnije u roku od 15 dana urediti i dovesti u prijašnje stanje.

Troškove oko uspostave prijašnjeg stanja snosi osoba na čiji se zahtjev obavljaju radovi, odnosno ukop. Općina Jakovlje ne odgovara za štetu na grobnim uređajima i opremi koju prouzrokuju treće osobe.

Članak 34.

Materijal od kojeg se izrađuju grobni uređaji i oprema mora biti trajan (kamen, beton i sl.), a sami grobni uređaji i oprema po izgledu i načinu izrade moraju biti u skladu s okolinom i s mjesnim običajima.

Članak 35.

O uređenju i održavanju grobnih mjesta moraju se brinuti njihovi korisnici, na način da se grobno mjesto i prostor oko grobnog mjesta drži u redu i čistoći.

Nastali otpad korisnici grobnog mjesta dužni su odlagati na za to određeno mjesto.

Ako korisnik ne brine o održavanju grobnog mjesta, Uprava groblja upozorit će ga na obvezu i odrediti mu rok u kojem se grobno mjesto mora urediti. Ukoliko korisnik ne uredi grobno mjesto u određenom roku, Uprava groblja uredit će grobno mjesto na trošak korisnika.

Članak 36.

Uređenje i održavanje groblja, Vlastiti pogon dužno je obavljati kontinuirano na način da groblja budu uredna, a objekti u funkcionalnom smislu ispravni.

Članak 37.

Vlastiti pogon mora mrtvačnicu i ostale objekte na grobljima održavati u ispravnom stanju, održavati red i čistoću, te prema potrebi izvršiti dezinfekciju.

Članak 38.

Na groblju je izričito zabranjeno:

- ulaziti u mrtvačnicu bez prethodnog odobrenja djelatnika Vlastitog pogona,
- oštećivanje i uništavanje opreme na grobnim mjestima,
- oštećivanje i uništavanje zelenih površina na groblju, ograda, objekata i druge opreme na groblju,
- kretati se izvan staza namijenjenih za prolaz između grobnih mjesta i prelaziti preko grobnih mjesta,
- odlaganje otpada izvan za to određenog mjesta,
- odnošenje cvijeća, ukrasa i opreme s tuđih grobnih mjesta,
- dovođenje pasa,
- stavljanje nedoličnih spomenika, slika, natpisa, reklama i slično,
- zabava, glasan govor i slično ponašanje koje je protivno održavanju potrebnog pijeteta prema mrtvima na groblju.

Članak 39.

Vijence i cvijeće položene na grobno mjesto nakon ukopa, uklanjaju se sa grobnog mjesta u ljetnim mjesecima nakon deset dana, a u jesenskim, zimskim i proljetnim mjesecima u roku od dvadeset dana od ukopa.

Članak 40.

Na odgovarajućim mjestima na grobljima, Vlastiti pogon dužan je osigurati pravilno odlaganje otpada.

Članak 41.

Građani su obvezni na groblju održavati potpun mir i moraju se ponašati kako to odgovara mjestu i poštovanju prema umrlima.

Građani su obvezni pridržavati se pravila ponašanja koju utvrđuje Vlastiti pogon.

VIII. NAČIN I UVJETI KORIŠTENJA GROBLJA I OBAVLJANJA POSLOVA UKOPA

Članak 42.

Pod poslovima ukopa podrazumijeva se organiziranje i obavljanje ukopa umrloga.

Poslovi organiziranja i obavljanja ukopa su poslovi smještaja umrloga u mrtvačnicu, korištenje mrtvačnice i inventara, iskop i zatrpavanje grobne jame, formiranje nadgrobne humke te uređenje grobnog mjesta nakon ukopa (slaganje i odstranjivanje vijenaca i cvijeća, čišćenje susjednih grobova). Poslove vezane uz ukop umrle osobe koji se obavljaju na groblju i u pratećim građevinama iz stavka 2. ovog članka obavlja Vlastiti pogon.

Ostale poslove vezane uz ukop umrle osobe osigurava naručitelj ukopa.

Članak 43.

Ekshumacija umrlih osoba obavlja se pod uvjetima i na način koji su uređeni posebnim propisima. Ekshumacija umrle osobe obavlja se u pravilu od 1.listopada do 30 travnja.

Članak 44.

Naknadu za obavljani ukop podmiruje po cjeniku usluga, obitelj odnosno naručitelj ukopa.

Članak 45.

Naručitelj ukopa je svaka fizička ili pravna osoba koja preuzima obveze podmirenja troškova ukopa.

Članak 46.

Naručitelj ukopa dužan je prijaviti i zatražiti obavljanje ukopa ispunjavanjem posebnog obrasca prijave ukopa, u kojem mora naznačiti slijedeće podatke:

- podatke o grobnom mjestu na kojem se predlaže ukop,
- podatke o korisniku grobnog mjesta,
- osobne podatke o osobi koja vodi brigu o grobnom mjestu,
- osobne podatke o umrlom,
- te po potrebi i druge podatke.

Ukoliko umrli ili naručitelj ukopa nisu korisnici grobnog mjesta, prijava sadrži i suglasnost korisnika grobnog mjesta kojom se dozvoljava ukop umrlog.

Članak 47.

Nakon prijema prijave, Uprava groblja je dužna provjeriti podatke navedene u prijavi te ukoliko su ispunjeni uvjeti propisani Zakonom i ovom Odlukom, odobrava ukop na određenom grobnom mjestu.

Članak 48.

Uprava groblja nema pravo uskratiti ukop na određenom grobnom mjestu, ukoliko u postupku odobravanja ukopa utvrdi da umrli kao bivši korisnik grobnog mjesta ili naručitelj kao korisnik grobnog mjesta, nisu podmirili godišnje grobne naknade.

Radi plaćanja zaostalih godišnjih grobnih naknada Uprava groblja i korisnik grobnog mjesta mogu zaključiti izvan sudsku nagodbu, koja se mora ovjeriti kod javnog bilježnika.

Članak 49.

U slučaju da nitko ne preuzme obvezu plaćanja zaostalih grobnih naknada, odnosno na sebe ne prenese pravo korištenja grobnog mjesta kao nasljednik umrlog ili se ne obveže na podmirenje troškova, ukop umrlog izvršit će se na grobnom mjestu na način propisan ovom Odlukom.

Članak 50.

Groblje je otvoreno za posjet:

- u zimskom razdoblju (od 1.listopada do 31.ožujka) od 7,00 do 17,00 sati,
 - u ljetnom razdoblju (od 1. travnja do 30. rujna) od 7,00 do 20,00 sati.
- Ukopi se obavljaju u vrijeme kad je groblje otvoreno za posjet.
Ukopi se ne obavljaju nedjeljom i blagdanom.

Članak 51.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Općinski načelnik i odgovorna osoba Vlastitog pogona.

Članak 52.

Odgovorna osoba Vlastitog pogona u obavljanju nadzora iz članka 51. ove Odluke ovlaštena je :

- upozoriti fizičke i pravne osobe o pravilima ponašanja na groblju,
- na poduzimanje određenih radnji u svrhu održavanja groblja.

Članak 53.

Na osnovi prijave Vlastitog pogona, nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave će protiv fizičkih i pravnih osoba koji prekrše odredbe ove Odluke poduzeti mjere propisane zakonom.

IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 54.

Novčanom kaznom u visini od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ili fizička osoba obrtnik ako:

- gradi ili obnavlja grobni uređaj i opremu bez odobrenja iz članka 32. ove Odluke,
- postupa protivno odredbama članka 31. ove Odluke.

Članak 55.

Novčanom kaznom u visini od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj korisnik grobnog mjesta ako:

- grobno mjesto i prostor oko njega ne održava urednim prema članku 35. ove Odluke,
- postupa protivno odredbama članka 31. i 32. ove Odluke.

Članak 56.

Novčanom kaznom u visini od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

- se ne pridržava pravila o ponašanju na groblju prema članku 38. ove Odluke,
- postupa protivno odredbama iz članka 31. i 32. ove Odluke.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

Osoba koja smatra da je korisnik grobnog mjesta, a nije upisana u Grobni očevidnik, može zatražiti upis na temelju valjano pravnog akta.

Članak 58.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o groblju („Službeni glasnik Općine Jakovlje“ broj 3/99 i 2/02).

Članak 59.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Jakovlje.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE JAKOVLJE
Mario Hlad, v.r.