

OBAVIJEST O OGLASU

U Hrvatskom zavodu za zapošljavanje dana 18. listopada 2022. godine objavljen je Oglas za prijam u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Jakovlje na radno mjesto namještenik – komunalni radnik na određeno puno radno vrijeme (1 izvršitelj m/ž) radi zamjene duže odsutnog namještenika, do njegovog povratka na posao.

Tekst Oglasa dostupan je ispod ove objave.

Od dana objave u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje počinje teći rok od 8 (osam) dana za podnošenje prijave na oglas. Stoga je posljednji dan za podnošenje prijave na oglas predajom pošti ili neposredno u Jedinostveni upravni odjel Općine Jakovlje **26. listopada 2022. godine.**

Opis poslova radnog mjesta

- obavljaju poslove ukopa i iskopa pokojnika, održavanja groblja i održavanje zgrade za ispraćaj pokojnika, vrši preuzimanje pokojnika od prijevoznika u mrtvačnicu,
- obavljaju poslove košnje i održavanja javnih površina na području Općine Jakovlje,
- radi i ostale komunalne poslove koji se odnose na čistoću parkova, trgova, autobusnih stanica, i drugo,
- obavlja poslove sadnje i održavanja zelenila i cvijeća na javnim površinama,
- obavlja poslove održavanja i čišćenja ostalih javnih površina,
- obavlja poslove čišćenja snijega sa javnih površina,
- obavlja pomoćne građevinske radove,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika JUO.

Podaci o plaći:

Plaću namještenika za radno mjesto, za koje je objavljen oglas, čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta 1,10 i bruto osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti:

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća pisano testiranje iz općeg znanja i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

Intervju će biti proveden samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za provjeru su slijedeći:

- Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 05/14),
- Zakon o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98, 50/12 i 89/17) i
- Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20).

Pravila i postupak testiranja

Po dolasku na pisano testiranje od kandidata će biti zatražena odgovarajuća identifikacijska isprava radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju.

Za pozvanog kandidata koji ne pristupi intervjuu smatrati će se da je povukao prijavu na oglas.

Provjera znanja pisanim testiranjem traje 60 minuta.

Za vrijeme provjere znanja pisanim testiranjem nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga sredstva komunikacije;
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija;
- razgovarati s ostalim kandidatima;
- na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat Povjerenstvo neće bodovati.

Za svaki dio provjere znanja pisanim testiranjem kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % ukupnog broja bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti.

Rezultati intervjua boduju se dodjeljivanjem određenog broja bodova u rasponu od 1-10, koji se dodaju bodovima ostvarenim na testiranju.

Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanom testiranju i intervjuu te istu, zajedno s Izvješćem o provedenom postupku, dostavlja pročelnici.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na službenoj web stranici www.jakovlje.hr, te na oglasnoj ploči Općine Jakovlje najkasnije 5 (pet) dana prije održavanja provjere.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA JAKOVLJE
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA:112-01/22-01/11

URBROJ: 238-11-04/1-22-3

Jakovlje, 18. listopada 2022.

Na temelju članka 19, 28. i 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19, u daljnjem tekstu: ZSN), pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Jakovlje objavljuje

OGLAS

za prijam u službu na određeno puno radno vrijeme na radno mjesto namještenik – komunalni radnik u Jedinom upravnom odjelu Općine Jakovlje

- 1 izvršitelj m/ž, određeno puno radno vrijeme, radi zamjene duže odsutnog namještenika, do njegovog povratka na posao.

Osobe prijavljene na oglas moraju ispunjavati opće i posebne uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. ZSN-a.

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Posebni uvjeti:

- niža stručna sprema,
- poznavanje rada na strojevima na motorni benzinski pogon za održavanje hortikulture,
- vozačka dozvola za poljoprivredne radne strojeve - traktor, (kategorija F).

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju vozačku dozvolu za poljoprivredne radne strojeve - traktor (kategorija F).

U službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke prijama u službu propisane člancima 15. i 16. ZSN.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ broj 82/08 i 69/17), na oglas se mogu javiti osobe oba spola, a izrazi koji se koriste u oglasu za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima, moraju se u prijavi na oglas pozvati na to pravo. Osobe koje se u prijavi pozovu na to pravo obvezne su priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze, sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19 i 84/21), dužan

je uz prijavu na oglas osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane odredbama navedenog Zakona, a koji su objavljeni na web stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

[Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju.](#)

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog testiranja kandidata i provedenog intervjua s istima, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga.

U upravnim tijelima Općine Jakovlje nije osigurana zastupljenost pripadnika nacionalnih manjina sukladno članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11).

Kandidat svojom prijavom na oglas daje suglasnost za daljnju obradu osobnih podataka u svrhu provođenja oglasa za prijam u službu i zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme.

Služba na određeno vrijeme radi zamjene duže odsutnog službenika ne može postati služba na neodređeno vrijeme.

U prijavi na oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te po mogućnosti adresu elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na oglas za prijam u službu podnositelji prijave trebaju priložiti:

1. Životopis,
2. Dokaz o stručnoj spremi (presliku svjedodžbe),
3. Dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice, osobne iskaznice ili putovnice),
4. Presliku vozačke dozvole za poljoprivredne radne strojeve-traktor (kategorija-F)
5. Vlastoručno potpisanu izjavu o poznavanju rada na strojevima na motorni benzinski pogon za održavanje hortikulture
6. Dokaz o ukupnom radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
7. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci od zadnjeg dana roka za podnošenje)
8. Vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoji zapreka za prijam u službu iz članka 15. i 16. ZSN-a

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik ili ovjerena preslika.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu.

Nepotpune i nepravovremene prijave na oglas neće se razmatrati, niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozvani na dopunu prijave.

Osoba koja podnese nepravovremenu i neurednu prijavu na oglas ili ne ispunjava formalne uvjete ne smatra se kandidatom prijavljenim na oglas i njihove prijave neće se razmatrati te će joj o tome biti dostavljena pisana obavijest. Osobi se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na oglas. Osoba nema pravo podnošenja pravnog lijeka protiv te obavijesti.

Prijave na oglas s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u zatvorenoj omotnici u roku od 8 (osam) dana od dana objave oglasa u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Ispostavi Zaprešić na adresu:

**OPĆINA JAKOVLJE, Ulica Adele Sixta 2, 10297 Jakovlje
(„Za oglas - namještenik – komunalni radnik - ne otvaraj“)**

Za osobu/osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz oglasa i stekle su status kandidata prijavljenog na oglas za prijam u službu bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na oglas.

Na službenoj web-stranici Općine Jakovlje www.jakovlje.hr, i oglasnoj ploči naveden je opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Na službenoj web-stanici Općine Jakovlje www.jakovlje.hr i oglasnoj ploči bit će objavljeno vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 (pet) dana prije održavanja provjere.

Nakon izvršnosti rješenja o prijmu u službu, kandidatima koji ne budu primljeni u službu, putem pošte će biti vraćena dokumentacija priložena prijavi.

O rezultatima oglasa će biti obaviješteni u zakonskom roku, i to najkasnije u roku od 60 (šezdeset) dana od isteka roka za podnošenje prijave, dostavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata, ili dostavom odluke o poništenju oglasa.

Nakon raspisanog oglasa za prijam u službu na određeno vrijeme i provedenog cjelokupnog postupka ne mora se izabrati niti jedan kandidat te će se u tom slučaju donijeti Odluka o poništenju oglasa.

PROČELNICA JUO
OPĆINE JAKOVLJE
Mirela Novoselec Jakševac, dipl.iur., v.r.