

podataka i smatra se dostavljenom svim pristupnicima osmog dana od dana objave.

Istovremeno sa objavom odluke, objavljuje se i lista rezultata svih pristupnika s ostvarenim ukupnim brojem bodova.

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. st. 1. do 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17., 98/19., 84/21., 156/23.) dostupni su na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/>.

Pristupnici koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21.) dužni su dostaviti dokaze iz članka 49. navedenog zakona u svrhu ostvarivanja prednosti pri zapošljavanju. Pristupnici koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13., 152/14., 39/18., 32/20.), dužni su se pozvati na čl. 9. istog Zakona te uz dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti dokaze o priznatom statusu osobe s invaliditetom sukladno Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja očevidnika zaposlenih osoba s invaliditetom.

Pristupnici, koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja dužni su se u prijavi pozvati na to pravo te priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Smatra se da je pristupnik koji nije pristupio razgovoru/testiranju, povukao prijavu na natječaj i više se ne smatra pristupnikom. Sukladno odredbama članka 156. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine br. 100/18., 125/19., 133/20., 147/20., 136/21., 119/22., 156/22., 33/23., 145/23., 36/24., 102/25.) i odredbama članka 13. Zakona o pravnim posljedicama osude, kaznenoj evidenciji i rehabilitaciji (Narodne novine br. 143/12., 105/15., 32/17., 53/22.), ugovor o radu s izabranim kandidatom sklopit će se tek nakon što poslodavac zaprimi posebno uvjerenje iz kaznene evidencije kojim se potvrđuje da protiv kandidata nije pokrenut kazneni postupak niti je pravomoćno osuđen za kaznena djela iz članka 156. stavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Prijavom na natječaj dajete privolu za obradu svojih osobnih podataka u svrhu zapošljavanja, a u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka KB Dubrava jamči svakom prijavljenom kandidatu da će dostavljenu dokumentaciju koristiti isključivo u svrhu provođenja postupka zapošljavanja. Sve pristigle prijave adekvatno će biti zaštićene od

pristupa neovlaštenih osoba te pohranjene na sigurno mjesto i čuvane u skladu s uvjetima i rokovima previđenim Pravilima za upravljanje dokumentarnim gradivom Kliničke bolnice Dubrava.

Prijavu za natječaj s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se Kliničkoj bolnici Dubrava, Avenija Gojka Šuška 6, poštom ili osobnom dostavom na urudžbeni zapisnik, s naznakom: »Natječaj za specijalizaciju ____ (navesti redni broj i naziv specijalizacije)« u roku od **15 dana** od objave natječaja. Nepotpune i nepravodobno dostavljene prijave neće se razmatrati.

Klinička bolnica Dubrava

Klasa: 112-01/26-01/155

Urbroj: 238-11-03/1-26-2 od 8. IX. 2026. (6180)

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19, 17/25 – u nastavku teksta: ZSN), općinska načelnica Općine Jakovlje objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

**za imenovanje pročelnika/pročelnice Jedin-
stvenog upravnog odjela Općine Jakovlje**

– 1 izvršitelj m/ž, neodređeno puno radno vrijeme, uz obavezni probni rad od tri mjeseca,

– Mjesto rada: Općina Jakovlje

Osobe prijavljene na javni natječaj moraju ispunjavati opće i posebne uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. ZSN-a.

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost,
 - hrvatsko državljanstvo,
 - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Posebni uvjeti:
- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij pravne, ekonomske ili druge društvene struke ili stručni diplomski studij pravne, ekonomske struke ili druge društvene struke
 - najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
 - položen državni ispit II. razine,
 - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Jedinimstvenim upravnim odjelom,
 - posjedovanje važećeg certifikata u području javne nabave na temelju položenog ispita,
 - poznavanje rada na računalu,
 - vozačka dozvola B-kategorije.

Uvjete za imenovanje ispunjava i osoba koja je po prijašnjim propisima stekla visoku stručnu spremu tražene struke.

Iznimno, na radno mjesto pročelnika/pročelnice Jedinistvenog upravnog odjela može biti imenovana osoba koja završi sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij pravne, ekonomske ili druge društvene struke koja ima najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i ispunjava ostale uvjete za imenovanje, ako se na javni natječaj (dalje u tekstu: natječaj) ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stupnja obrazovanja.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave, državna služba, javna služba, radni odnos kod privatnog poslodavca, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima navedene razine obrazovanja (stručne spreme) i struke.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit propisane razine za radno mjesto pročelnika/pročelnice Jedinistvenog upravnog odjela, može biti imenovana pod uvjetom da ispit položi u zakonskom roku.

Osoba koja nema važeći certifikat u području javne nabave na temelju položenog ispita, može biti imenovana na radno mjesto pročelnika pod uvjetom da ispit položi u roku od godine dana od dana imenovanja na radno mjesto pročelnika.

Za prijam u službu ne smiju postojati zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

U službu ne može biti primljena osoba protiv koje se vodi kazneni postupak po službenoj dužnosti ili koja je proglašena krivom za kazneno djelo za koje se kazneni postupak vodi po službenoj dužnosti, osim za kazneno djelo koje se odnosi na sigurnost prometa, pod uvjetom da za to kazneno djelo nije osuđena na bezuvjetnu kaznu zatvora. Navedene odredbe ne odnose se na osobu kod koje je nastupila rehabilitacija u skladu s posebnim zakonom.

U službu ne može biti primljena osoba:

- kojoj je prestala služba u upravnom tijelu lokalne jedinice zbog teške povrede službene dužnosti u četiri godine od prestanka službe,
- kojoj je prestala služba u upravnom tijelu lokalne jedinice zbog toga što nije zadovoljila na probnom radu u četiri godine od prestanka službe.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08, 125/11, 20/12, 138/12 i 69/17), na natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova, a izrazi koji se koriste u natječaju za osobe u muškom rodu

uporabljani su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Kandidat prijavom na natječaj pristaju da se njihovi osobni podaci obrađuju u potrebnom obujmu i u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46 EZ od 27. travnja 2016. godine (Službeni list Europske unije, L119/1). Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima, moraju se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo. Osobe koje se u prijavi pozovu na to pravo obvezne su priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze, sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo.

Kandidati koji mogu ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21 i 13/26), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji te člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, dužni su uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane odredbama navedenih zakona, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%20C5%A0LJAVANJU.pdf>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu na javni natječaj dužni su osim

dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog testiranja kandidata i intervjua, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga.

U upravnom tijelu Općine Jakovlje nije osigurana zastupljenost pripadnika nacionalnih manjina sukladno članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11).

U službu se prima uz obvezni probni rad od tri mjeseca, sukladno članku 26. ZSN-a.

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te po mogućnosti elektroničku adresu) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz pisanu prijavu na javni natječaj podnositelj prijave dužni su priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o ispunjavanju uvjeta razine obrazovanja i struke određenih ovim natječajem (preslik diplome),
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice, osobne iskaznice ili putovnice),
4. dokaz o položenom vozačkom ispitu za B-kategoriju vozila (preslik vozačke dozvole),
5. dokaz o ukupnom radnom stažu (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
6. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (preslik ugovora o radu, rješenja o rasporedu, potvrde poslodavca u kojem je naznačeno razdoblje i poslovi koje je podnositelj prijave obavljao),
7. dokaz o položenom državnom ispitu II. razine ako podnositelj prijave ima položen državni ispit II. razine (preslik uvjerenja/svjedodžbe),
8. dokaz o posjedovanju važećeg certifikata u području javne nabave na temelju položenog ispita (preslik važećeg certifikata),
9. dokaz o poznavanju rada na računalu (certifikat o poznavanju rada na računalu koje se priznaje u zemljama Europske unije ili uvjerenje o osposobljenosti ili svjedodžbu odgovarajućeg razreda srednje škole ili iskaz ocjena sveučilišnog ili stručnog studija (visokoškolske ustanove) iz kojeg je vidljivo da je uspješno položen predmet informatika ili druga odgovarajuća isprava (potvrda ovlaštenog organizatora tečaja informatike iz

koje je vidljivo da je uspješno završen tečaj informatike u čijem su nastavnom sadržaju obuhvaćene osnove rada na računalu i operacijski sustav Windows te programi Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Outlook – elektronička pošta i rad na internetu),

10. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (elektronički zapis ili preslik uvjerenja ne starije od dana objave natječaja),

11. vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoji zapreka za prijam u službu iz članaka 15. i 16. ZSN-a.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik ili ovjeren preslik.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o imenovanju. Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju i koja je vlastoručno potpisana.

Dopunu prijavi moguće je podnijeti zaključno do dana isteka natječajnog roka.

Nepotpune i nepravovremene prijave na natječaj neće se razmatrati, niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozvani na dopunu prijave.

Osoba koja podnese nepravovremenu i neurednu prijavu na natječaj ili ne ispunjava formalne uvjete ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i njihove prijave neće se razmatrati te će joj o tome biti dostavljena pisana obavijest. Osobi se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj. Osoba nema pravo podnošenja pravnog lijeka protiv te obavijesti.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u zatvorenoj omotnici u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama osobno na adresu: Ulica Adele Sixta 2, Jakovlje, ili preporučenom poštom, na adresu: Općina Jakovlje, Ulica Adele Sixta 2, 10297 Jakovlje, s naznakom: »Javni natječaj za imenovanje pročelnika/pročelnice Jedinstvenog upravnog odjela Općine Jakovlje – ne otvaraj«.

Za osobu/osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz natječaja i stekle su status kandidata prijavljenog na natječaj bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Na službenoj web-stranici Općine Jakovlje www.jakovlje.hr, i oglasnoj ploči naveden je opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj

provjeri znanja i sposobnosti kandidata te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Na službenoj web-stranici Općine Jakovlje www.jakovlje.hr i oglasnoj ploči bit će objavljeno vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Rješenje o imenovanju pročelnika dostavlja se javnom objavom na službenoj web-stranici Općine Jakovlje www.jakovlje.hr, najkasnije 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave na natječaj, a dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave navedenog rješenja.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku, i to najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave putem objave na web-stranici Općine Jakovlje, a u slučaju poništenja natječaja, odluka o poništenju bit će objavljena također na www.jakovlje.hr.

Nakon raspisanog natječaja i provedenog cjelokupnog postupka ne mora se izabrati ni jedan kandidat te će se u tom slučaju donijeti odluka o poništenju javnog natječaja.

Općina Jakovlje

Klasa: 112-02/26-01/04

Urbroj: 2181-109-02-26-1 od 3. IX. 2026. (6181)

Na temelju članka 40. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN br. 83/22), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 41. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (NN br. 61/18, 89/19, 114/22 i 36/24) te članka 18. i 19. Statuta Državnog arhiva u Splitu, Upravno vijeće Državnog arhiva u Splitu na temelju odluke donesene na sjednici održanoj 3. rujna 2026., donosi

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ravnateljice Državnog arhiva u Splitu.

Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ili s njim izjednačen studij
 - najmanje tri godine rada u arhivu ili najmanje pet godina rada u području kulture, znanosti i obrazovanja
 - položen stručni ispit iz arhivske struke
 - stručne, radne i organizacijske sposobnosti.
- Ravnateljem/ravnateljicom Državnog arhiva u Splitu može se imenovati i osoba koja nije položila stručni ispit iz arhivske struke ako se

na temelju dosadašnjeg rada može očekivati da će s uspjehom voditi Državni arhiv u Splitu i uz obvezu polaganja stručnog ispita u roku od osamnaest mjeseci od dana imenovanja. Ravnatelja/ravnateljicu Državnog arhiva u Splitu na temelju javnog natječaja imenuje ministrica kulture i medija na četiri godine. Na javnom natječaju ravnopravno mogu sudjelovati osobe obaja spolova.

Kandidatima prijavljenim na javni natječaj smatrat će se samo osobe koje podnesu pravovremenu i potpunu prijavu te ispunjavaju sve formalne uvjete iz javnog natječaja.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja je vlastoručno potpisana te koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Uz pisanu prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti sljedeće dokaze u izvorniku ili ovjerenom presliku, kojima kandidati dokazuju da ispunjavaju formalne uvjete natječaja:

- životopis,
- diplomu, odnosno dokaz o završenom studiju i stručnoj spremi (izvornik ili ovjeren preslik),
- preslik osobne iskaznice,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (ovjeren preslik ili e-zapis iz knjige državljana),
- prijedlog programa rada Državnog arhiva u Splitu u idućem četverogodišnjem mandatu,
- dokaz o radnom iskustvu u arhivskoj struci ili radu u području kulture, znanosti i obrazovanja (potvrde ili ovjereni preslici ugovora o radu i elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje s podacima iz matične evidencije, ne stariji od 30 dana),
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu (ovjeren preslik), ako je stručni ispit položen,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (izvornik uvjerenja nadležnog suda ili uvjerenje iz sustava e-građani s QR kodom, ne starije od 30 dana).

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) uz prijavu na natječaj dužni su priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze iz članka 103. citiranog Zakona (popis dostupan na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja):

<https://branjitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13, 98/19) dužni su uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo navedeno pravo.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN broj 84/21, 13/26), dužni su uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, dostaviti i dokaze iz članka 49. stavka 1. navedenog zakona, <https://www.zakon.hr/z/2851/zakon-o-civilnim-stradalnicima-iz-domovinskog-rata>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužni su u prijavi na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Ako kandidat bude izabran za ravnatelja, obavezan je potpisati izjavu da ne postoje okolnosti iz članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama.

Pisane prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta javnog natječaja podnose se poštom ili neposredno na adresu: Državni arhiv u Splitu, Ulica glagoljaša 18, 21000 Split, s naznakom: »Za javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ravnateljice Državnog arhiva u Splitu – ne otvarati«.

Rok za podnošenje prijave je **30 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

Podnošenjem prijave na natječaj kandidati daju privolu Državnom arhivu u Splitu da kao voditelj obrade osobnih podataka smije obrađivati njihove osobne podatke isključivo u svrhu provedbe natječajnog postupka, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Državni arhiv u Splitu

Klasa: 612-05/26-01/02

Urbroj: 2117-10-02-26-2 od 8. IX. 2026. (6182)

Na temelju članaka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 26. Zakona o muzejima (Narodne novine broj 61/18, 98/19, 114/22 i 36/24), članka 20. Statuta