

obavljanje poslova radnog mjesta, te dostavi na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, a u slučaju nedostavljanja traženih isprava u propisanom roku, smatrat će se da je osoba odustala o prijmu u službu.

Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Grad Novi Vinodolski, a u slučaju odustanka kandidata od prijma u službu kandidat sam snosi troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu za izabranog kandidata, upravno tijelo Grada Novog Vinodolskog nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te zapreke iz članka 16. istog Zakona.

U pisanoj prijavi na javni natječaj potrebno je navesti:

- osobne podatke (ime i prezime, OIB, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, po mogućnosti e-adresa),
- naziv upravnog tijela i radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

Uz prijavu na javni natječaj (mora biti vlastoručno potpisana) kandidati su dužni priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu – (kopija domovnice, putovnice ili osobne iskaznice),
3. dokaz o ispunjavanju uvjeta stupnja obrazovanja (stručne sprema) i struke određenih ovim natječajem (kopija diplome ili potvrde o završenom studiju),
4. dokaz o poznavanju rada na računaru (kopija svjedodžbe o položenom predmetu informatike ili preslik potvrde o položenim informatičkim tečajevima i sl.),
5. dokaz o ukupnom radnom iskustvu (elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje izdan od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
6. dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na poslovima za koje se traži odgovarajuće stručno znanje – poslovi visoke stručne sprema magistra pravne struke, od najmanje 1 godine (kopija ugovora o radu, potvrde poslodavca, rješenja o rasporedu, obrasca prijave na mirovinsko osiguranje i sl., koji sadrži vrstu posla koji je obavljao, uvjet stručne sprema i struke propisan za poslove koje je obavljao i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove), a koje radno iskustvo je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,

7. uvjerenje o položenom državnom ispitu II. razine, ako ga je podnositelj prijave položio. Navedeni dokazi prilažu se u presliku koji ne mora biti ovjeren te će izabrani kandidat po primitku rješenja o prijmu predložiti izvornike. Podnošenjem prijave na ovaj javni natječaj kandidati su suglasni i daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na natječaj u svrhu provedbe natječajnog postupka, sukladno propisima koji reguliraju zaštitu osobnih podataka.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Nepravodobne i nepotpune prijave na javni natječaj neće se razmatrati, niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozivani na dopunu prijave.

Osobe koje nisu podnijele pravodobne i uredne prijave ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj, o čemu će im biti dostavljena pisana obavijest u kojoj će se navesti razlozi zbog kojih se ne smatraju kandidatima prijavljenim na javni natječaj.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, u zatvorenoj kuverti, s naznakom: »Javni natječaj za prijam u službu u Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti na radno mjesto viši stručni suradnik za društvene djelatnosti« (m/ž, 1 izvršitelj) – ne otvarati«, na adresu: Grad Novi Vinodolski, Trg Vinodolskog zakona 1, 51250 Novi Vinodolski.

Prijave se mogu dostaviti osobno, odnosno neposredno u pisarnici Grada Novog Vinodolskog na prethodno istaknutoj adresi ili preporučenom pošiljkom.

Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata donijet će se u zakonskom roku, a dostavit će se javnom objavom na mrežnoj stranici Grada Novog Vinodolskog: [www.novi-vinodolski.hr](http://www.novi-vinodolski.hr). Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave rješenja na mrežnoj stranici.

Po raspisanom natječaju kandidata se ne mora izabrati te se donosi odluka o poništenju natječaja.

Protiv odluke o poništenju nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

**Grad Novi Vinodolski**

Klasa: 112-01/26-01/07

Urbroj: 238-11-04/1-26-2 od 5. V. 2026. (2965)

Na temelju članaka 17., 19. i 116. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i

područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25, – u daljnjem tekstu: ZSN), pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Jakovlje objavljuje

## PONOVLJENI JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno puno radno vrijeme na radno mjesto

– **namještenik – komunalni radnik** u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Jakovlje – 1 izvršitelj m/ž, neodređeno puno radno vrijeme, uz obavezni probni rad od tri mjeseca, mjesto rada: Općina Jakovlje.

Osobe prijavljene na javni natječaj moraju ispunjavati opće i posebne uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. ZSN-a.

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost,
  - hrvatsko državljanstvo,
  - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Posebni uvjeti:
- niža stručna sprema,
  - poznavanje rada na strojevima na motorni benzinski pogon za održavanje hortikulture,
  - vozačka dozvola za poljoprivredne radne strojeve – traktor (kategorija F).

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju vozačku dozvolu za poljoprivredne radne strojeve – traktor (kategorija F), uz obavezu da ga polože u roku od godine dana od prijma u službu.

U službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke prijma u službu propisane člancima 15. i 16. ZSN-a.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08, 125/11, 20/12, 138/12 i 69/17), na javni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova, a izrazi koji se koriste u natječaju za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima, moraju se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Osobe koje se u prijavi pozovu na to pravo obvezne su priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze, sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo. Kandidati koji mogu ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj

33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21 i 13/26), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji te člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, dužni su uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane odredbama navedenih Zakona, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%20AOLJAVANJU.pdf>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog testiranja kandidata i provedenog intervjua s istima, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga.

U upravnom tijelu Općine Jakovlje nije osigurana zastupljenost pripadnika nacionalnih manjina sukladno članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11).

Kandidat svojom prijavom na natječaj daje suglasnost za daljnju obradu osobnih podataka u svrhu provođenja natječaja za prijam u službu i zasnivanja radnog odnosa.

U službu se prima uz obvezni probni rad od 3 (tri) mjeseca, sukladno članku 26. ZSN-a.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te po mogućnosti elektroničku adresu) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz pisanu prijavu na javni natječaj podnositelj prijave trebaju priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o stručnoj spremi (preslik svjedodžbe),
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice, osobne iskaznice ili putovnice),
4. dokaz o položenom vozačkom ispitu za poljoprivredne radne strojeve – traktor – kategorija F (preslik vozačke dozvole),
5. dokaz o ukupnom radnom stažu (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
6. vlastoručno potpisanu izjavu o poznavanju rada na strojevima na motorni benzinski pogon za održavanje hortikulture,
7. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci od zadnjeg dana roka za podnošenje),
8. vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoji zapreka za prijam u službu iz članaka 15. i 16. ZSN-a.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik ili ovjeren preslik.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijemu u službu.

Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju i koja je vlastoručno potpisana. Nepotpune i nepravovremene prijave na natječaj neće se razmatrati, niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozvani na dopunu prijave.

Osoba koja podnese nepravovremenu i neurednu prijavu na javni natječaj ili ne ispunjava formalne uvjete ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i njihove prijave neće se razmatrati te će joj o tome biti dostavljena pisana obavijest. Osobi se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj. Osoba nema pravo podnošenja pravnog lijeka protiv te obavijesti.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u zatvorenoj omotnici u roku od **8 dana** od objave oglasa u Narodnim novinama osobno na adresu: Ulica Adele Sixta 2, Jakovlje ili poštom, na adresu: Općina Jakovlje, Ulica Adele Sixta 2, 10297 Jakovlje (»Za javni natječaj – namještenik – komunalni radnik – ne otvaraj«).

Za osobu/osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i stekle su status kandidata prijavljenog na javni natječaj bit će provedena prethodna provjera znanja i

sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na službenoj web-stranici Općine Jakovlje [www.jakovlje.hr](http://www.jakovlje.hr), i oglasnoj ploči naveden je opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Na službenoj web-stranici Općine Jakovlje [www.jakovlje.hr](http://www.jakovlje.hr) i oglasnoj ploči bit će objavljeno vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Nakon izvršnosti rješenja o prijemu u službu, kandidatima koji ne budu primljeni u službu, putem pošte će biti vraćena dokumentacija priložena prijavi.

Rješenje o prijemu u službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na službenoj web-stranici Općine Jakovlje [www.jakovlje.hr](http://www.jakovlje.hr), najkasnije 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave na javni natječaj, a dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave navedenog rješenja.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku, i to najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, dostavom rješenja o prijemu u službu izabranog kandidata, ili dostavom odluke o poništenju natječaja.

Nakon raspisanog javnog natječaja i provedenog cjelokupnog postupka ne mora se izabrati ni jedan kandidat te će se u tom slučaju donijeti Odluka o poništenju javnog natječaja.

**Općina Jakovlje**

Klasa: 112-02/26

Urbroj: 22-01/26-302 od 4. V. 2026. (2967)

Na temelju članka 24. Temeljnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama i članka 21. Statuta Nacionalne memorijalne bolnice »Dr. Juraj Njavro« Vukovar, ravnatelj Nacionalne memorijalne bolnice »Dr. Juraj Njavro« Vukovar objavljuje

## NATJEČAJ

za prijem radnika na određeno vrijeme.

Nacionalna memorijalna bolnica »Dr. Juraj Njavro« Vukovar raspisuje natječaj za prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme radi zamjene privremeno odsutnih radnika, i to:

**1. medicinske sestre/medicinskog tehničara prvostupnika u bolnici** – 1 izvršitelj/izvršiteljica.

Uvjeti: